



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
SEYDİKEMER UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
Personel Bürosu

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	1

PERSONEL SORUŞTURMA İŞLERİ İŞ SÜRECİ

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Disiplin soruşturmasının açılması	Birim Sorumlusu	Personel Birimi	EBYS
2	Müdür tarafından soruşturmacı belirlenir.	Birim Sorumlusu	Müdürlük	EBYS
3	Soruşturmacıya disiplin soruşturmasında görevlendirildiğine dair yazı yazılır.	Birim Sorumlusu	Personel Birimi	EBYS
4	Soruşturmacının konu hakkında talep ettiği bilgiler varsa yazışmalar yapılır.	Birim Sorumlusu	Soruşturmacı - Personel Birimi	EBYS
5	Soruşturma tamamlanıp soruşturmacı tarafından üst yazıyla teslim alınır.	Birim Sorumlusu	Personel Birimi	EBYS
6	3 nüsha olarak çoğaltılan soruşturma evrakları Rektörlüğe gönderilir.	Birim Sorumlusu	Rektörlük	EBYS
7	Evraklar dosyasına kaldırılır.	Birim Sorumlusu	Personel Birimi	EBYS

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN
-------------------	--	------------------