



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
SEYDİKEMER UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
ÖZEL KALEM

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	1

İmza takibi iş süreci

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Birimlerden imzalanmak veya incelenmek üzere gelen dosyaların kontrolleri yapıldıktan sonra Müdüre imzaya sunulur.	Birim Sorumlusu	SUBYO	
2	İmzalanan dosyalar tekrar kontrol edilerek ilgili birimlere gönderilir.	Birim Sorumlusu	SUBYO	

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN
-------------------	--	------------------